



1С·БИТРИКС

Бизнес-процессы никогда больше не будут таким занудством

Александр Сесёлкин

Руководитель отдела облачных сервисов, компания «Фьюжн»

Пойди туда — не знаю куда,
Принеси то — не знаю что...

Знакомо? 😊

Бизнес-процессы в компании вроде и есть, но:



- Не описаны
- Не формализованы
- Порядок выполнения бизнес-процесса не прозрачен
- Никто не несет ответственности за бизнес-процесс

А вы задумывались, сколько стоит беспорядок в компании?

- Сколько стоит отдать счет в оплату?
- Во что обходится подпись одного заявления на отпуск?
- Как можно оценить потери времени и денег на «бумажках»?





На согласование любого
документа уходит
уйма времени

5000+ сотрудников:
на подпись служебной
записки уходит неделя

500+ сотрудников:
счет уходит в оплату
через 3-4 дня

40+ сотрудников:
подпись заявления
— на следующий день



Потери **1 600 000** рублей в год для компании 100 человек

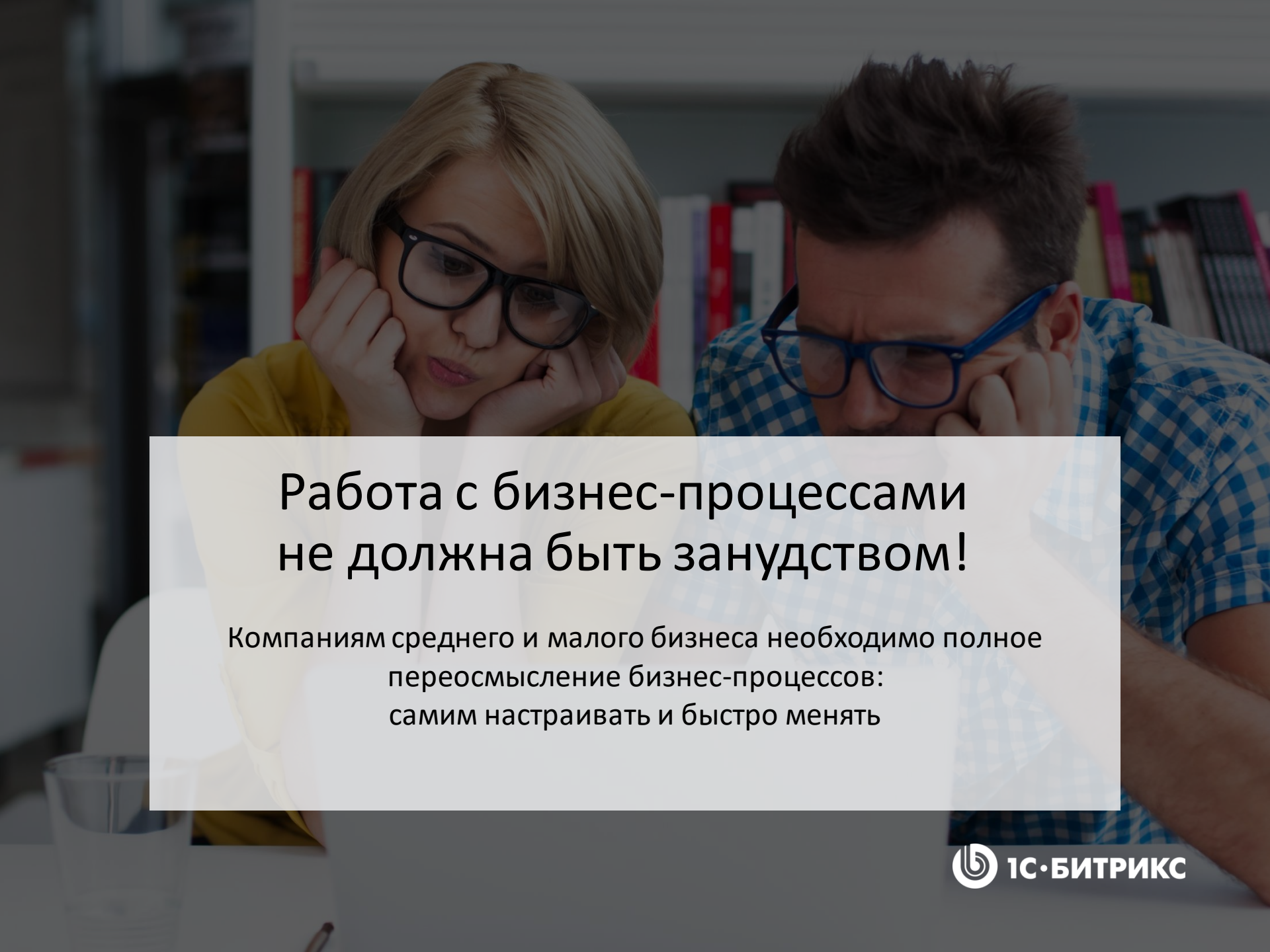
В год на одного сотрудника 32 документа:

- 4 заявления
- 24 служебные записки
- 24 счета

- 1 час на согласование одного документа
- 32 часа рабочего времени в год на согласования


- Средняя зарплата: 40 000 рублей/месяц
- Накладные расходы (налоги, аренда): 40 000 рублей/месяц
- Стоимость 1 рабочего человеко-часа: 500 рублей

16 000 рублей на одного сотрудника в год теряется на согласованиях

A man and a woman are sitting at a desk in what appears to be an office or library setting. They both have their heads resting on their hands, looking down with expressions of boredom or frustration. The woman on the left has blonde hair and is wearing black-rimmed glasses and a yellow top. The man on the right has dark hair and is wearing blue-rimmed glasses and a blue and white checkered shirt. The background shows bookshelves filled with books.

Работа с бизнес-процессами не должна быть занудством!

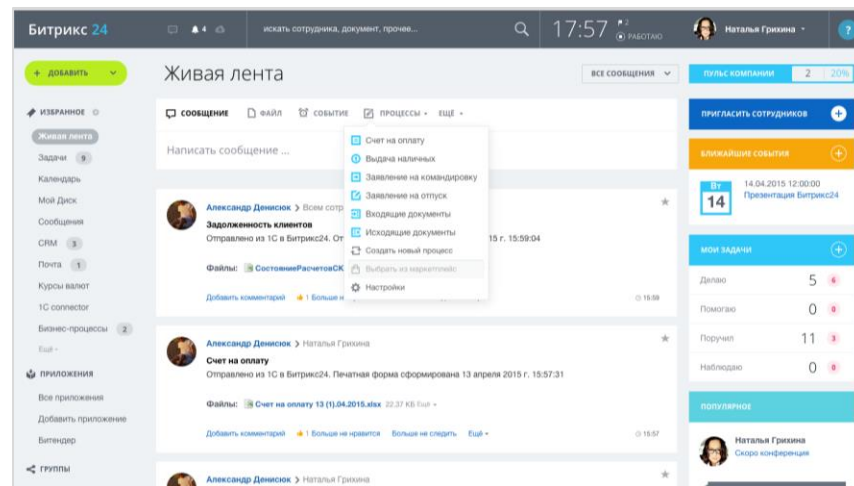
Компаниям среднего и малого бизнеса необходимо полное переосмысление бизнес-процессов:
самим настраивать и быстро менять



Современные и удобные сценарии
использования бизнес-процессов

Делегируйте контроль Битрикс24!

- Готовые бизнес-процессы
- Запуск и утверждение прямо из «Живой ленты»
- Визуальное представление каждого шага
- Делегирование заданий
- Делегирование прав управления
- Гибкая настройка



Не нужно тратить время на «бумажки», помнить всю цепочку действий процесса, контролировать передачу задачи от одного сотрудника другому — за вас это сделает Битрикс24.

Отправьте заявку на отпуск — и займитесь своими делами

Живая лента

ИЗБРАННОЕ | Пульс компании: 3 145 | 68%

Заявление на отпуск

Для оформления заявления на отпуск в Живой ленте выберите желаемую дату начала и завершения отпуска, напишите комментарий, если необходимо, и отправьте заявление. Как только ваш руководитель утвердит отпуск, вы получите уведомление.

Начало отпуска: 12 Ноября 2014, Чт | Конечь отпуска: 4 Декабря 2014, Пт | Длительность: 22 Дней

Комментарий: Текст комментария...

Отправить | Отменить

Категория	Количество
Ждут реакции	3
Списки	0
CRM	8
Документы	15
Мои заявки	27
Мои задачи	6
Помогало	0
Поручил	14
Наблюдало	4

Моя компания 24 | 12:15 | РАБОТАЮ | Екатерина Шеленкова

Искать сотрудника, документ, процесс

Живая лента

ИЗБРАННОЕ | Пульс компании: 3 145 | 68%

Написать сообщение ...

Заявление на отпуск

Екатерина Шеленкова запрашивает отпуск с 9 Мая 2015 по 14 Мая 2015 на 14 дней

Ожидает подтверждения

Комментарии: Не читать | Не следить | Еще | 10:47

Осмотреть нововведения комментариев (2)

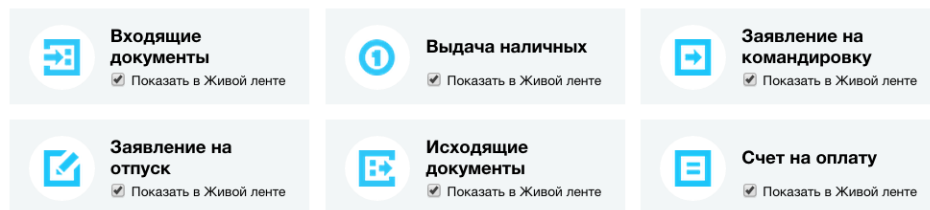
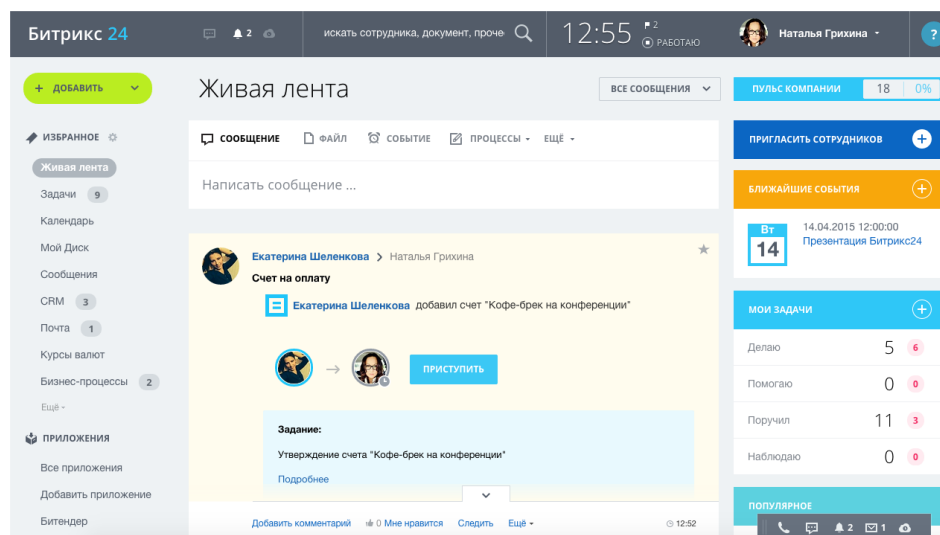
Екатерина Шеленкова: Хочу на море! | 12:47 | Ответить | Еще

Добавить комментарий ...

Категория	Количество
Ждут реакции	3
Списки	0
CRM	8
Документы	15
Мои заявки	27
Мои задачи	6
Помогало	0
Поручил	14
Наблюдало	4

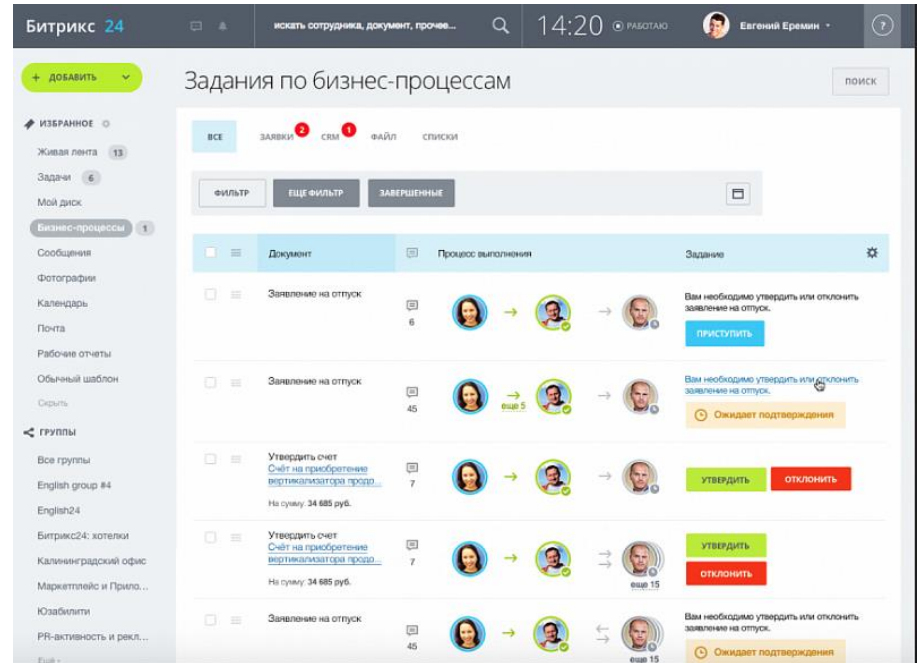
6 готовых бизнес-процессов

- счета на оплату
- выдача наличных/отчет/возврат
- входящие документы
- исходящие документы
- заявление на отпуск
- заявление на командировку



Утвердить все бизнес-процессы в один клик!

- Ответственный может отметить сразу несколько бизнес-процессов и все утвердить (либо отклонить).
- Ответственный может делегировать свои задания коллегам, отправляясь в отпуск.



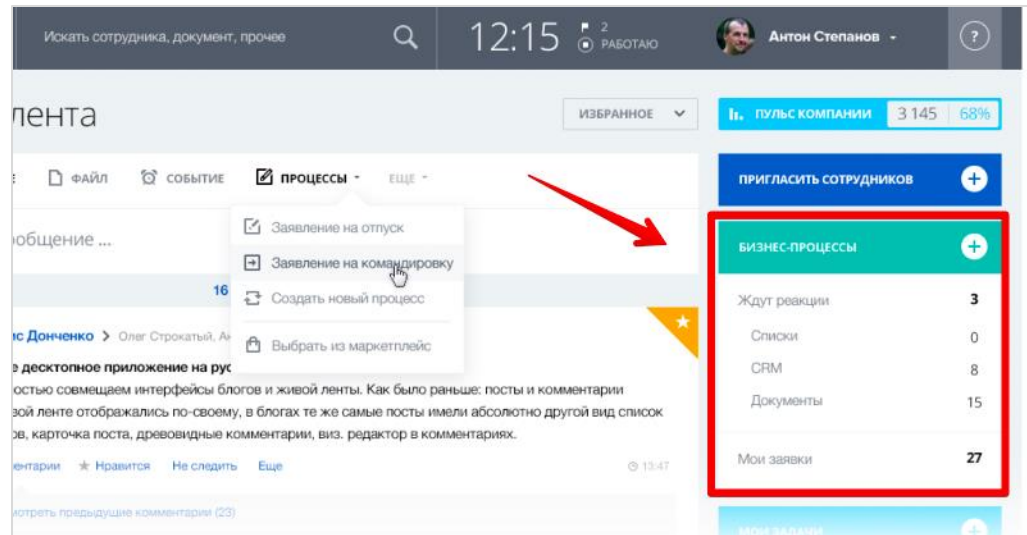
The screenshot displays the Bitrix24 interface for managing business process tasks. The top navigation bar includes the Bitrix24 logo, a search bar, the time (14:20), and the user's name (Евгений Еремин). The main content area is titled "Задания по бизнес-процессам" and features a filter menu with options like "ВСЕ", "ЗАЯВКИ", "СВЯ", "ФАЙЛ", and "СПИСКИ". Below the filter menu, there are buttons for "ФИЛЬТР", "ЕЩЕ ФИЛЬТР", and "ЗАВЕРШЕННЫЕ". The task list is presented in a table with columns for "Документ", "Процесс выполнения", and "Задание".

Документ	Процесс выполнения	Задание
Заявление на отпуск	6	Вам необходимо утвердить или отклонить заявление на отпуск. ПРИСТУПИТЬ
Заявление на отпуск	45	Вам необходимо утвердить или отклонить заявление на отпуск. Ожидает подтверждения
Утвердить счет Счёт на приобретение вертикального прогн...	7	УТВЕРДИТЬ ОТКЛОНИТЬ
Утвердить счет Счёт на приобретение вертикального прогн...	7	УТВЕРДИТЬ ОТКЛОНИТЬ
Заявление на отпуск	45	Вам необходимо утвердить или отклонить заявление на отпуск. Ожидает подтверждения

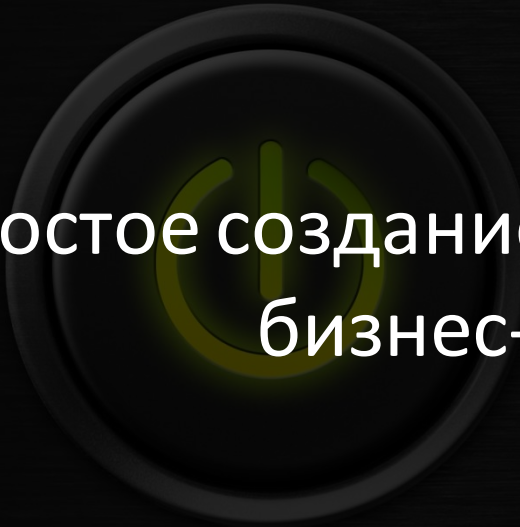
Человеческий фактор не повлияет на
важные процессы в вашей компании!

Сотрудник не забудет ни про одну заявку, с Битрикс24 все всегда идет по плану!

Информативный виджет в Живой Ленте показывает ответственному количество собственных заявок, а также число бизнес-процессов, ожидающих его реакции



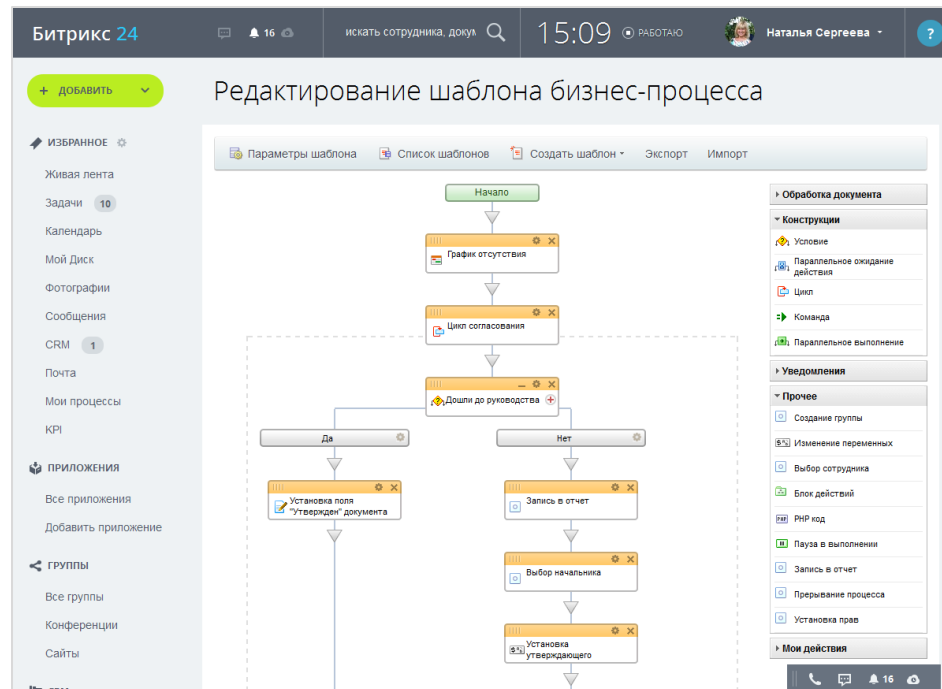
Ждут реакции 2 процесса, 27 заявок — на согласовании



Простое создание и гибкая настройка
бизнес-процессов

Гибкая настройка процессов

- неограниченное количество участников процесса
- последовательность согласований
- возможность задать необходимые условия для запуска согласования, обязательные поля или документы

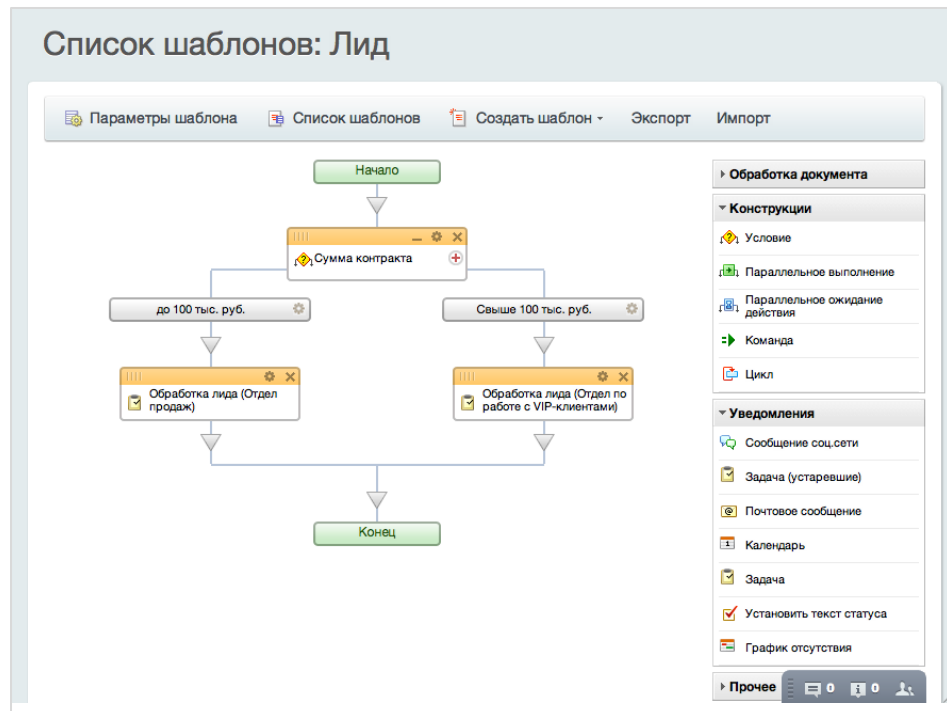


Технология drag&drop позволяет описать процесс, выбрать ответственных за прохождение нужных этапов и запустить в работу. Вы просто «перетаскиваете» нужные квадратики мышкой в этапы бизнес-процесса — все наглядно.

Распределите лиды между менеджерами

С помощью бизнес-процессов лиды можно распределять между разными менеджерами.

Например, в зависимости от суммы контракта.



A close-up photograph of a white industrial robot arm with blue accents, holding a large, curved, transparent panel. The background is a blurred factory floor with overhead lights. The text is overlaid on a white rectangular box in the center.

Роботы в CRM

автоматизация продаж

Роботы CRM для сотрудника

- **Запланировать дело (инструкция сотруднику):**
- Запланировать звонок
- Запланировать встречу
- Поставить задачу
- Уведомления
- Создать сделку (повторные продажи)
- Создать лид
- Изменить поле
- Сменить ответственного
- Проконтролировать (если не сделано вовремя, уведомить директора)

Робот - Дело

Выполнить: **сразу** до конца рабочего дня указать время: через 5 минут

Необходимо обработать лид и перевести его на следующий этап.

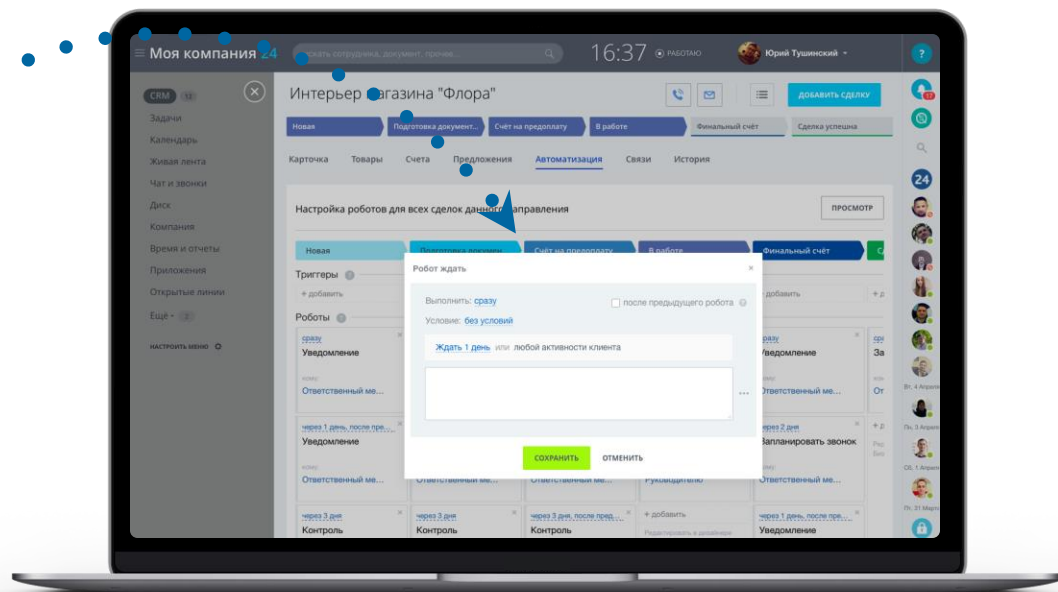
Кому:
Ответственный менеджер

если действие не выполнено, но статус изменился - завершить робота.

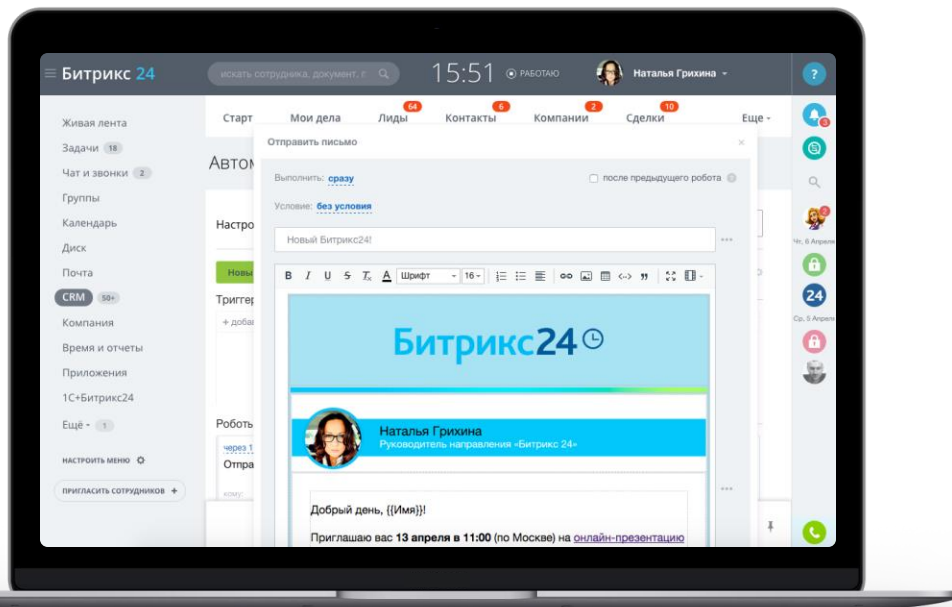
ПРИМЕНИТЬ ОТМЕНИТЬ

Робот «Ожидание»

Робот ставит паузу.
Например, «ждать 2 дня»
или до первой активности со
стороны клиента.

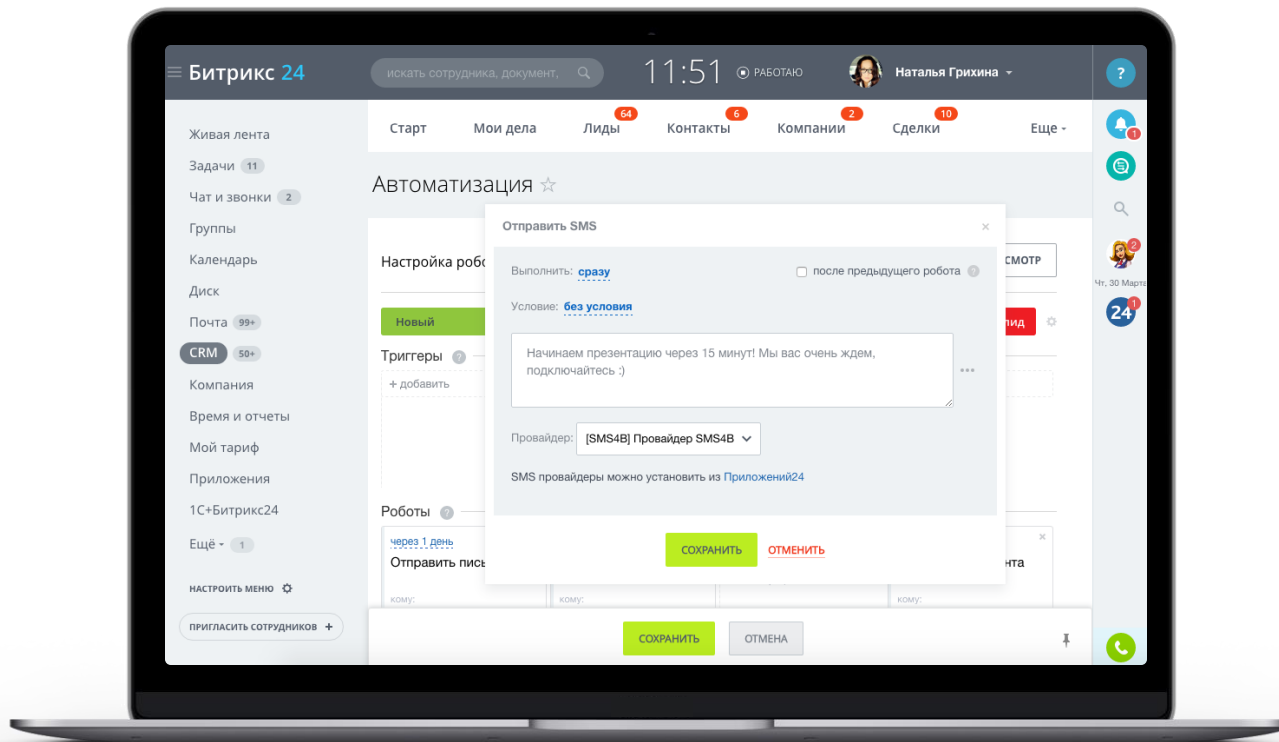


Отправить письмо



- Автоматическая отправка письма клиенту
- Визуальный редактор для своих шаблонов писем
- HTML в письмах
- Прикрепить файлы к письму

SMS-роботы

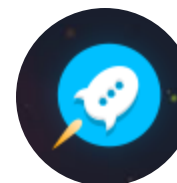


SMS

smc.ru



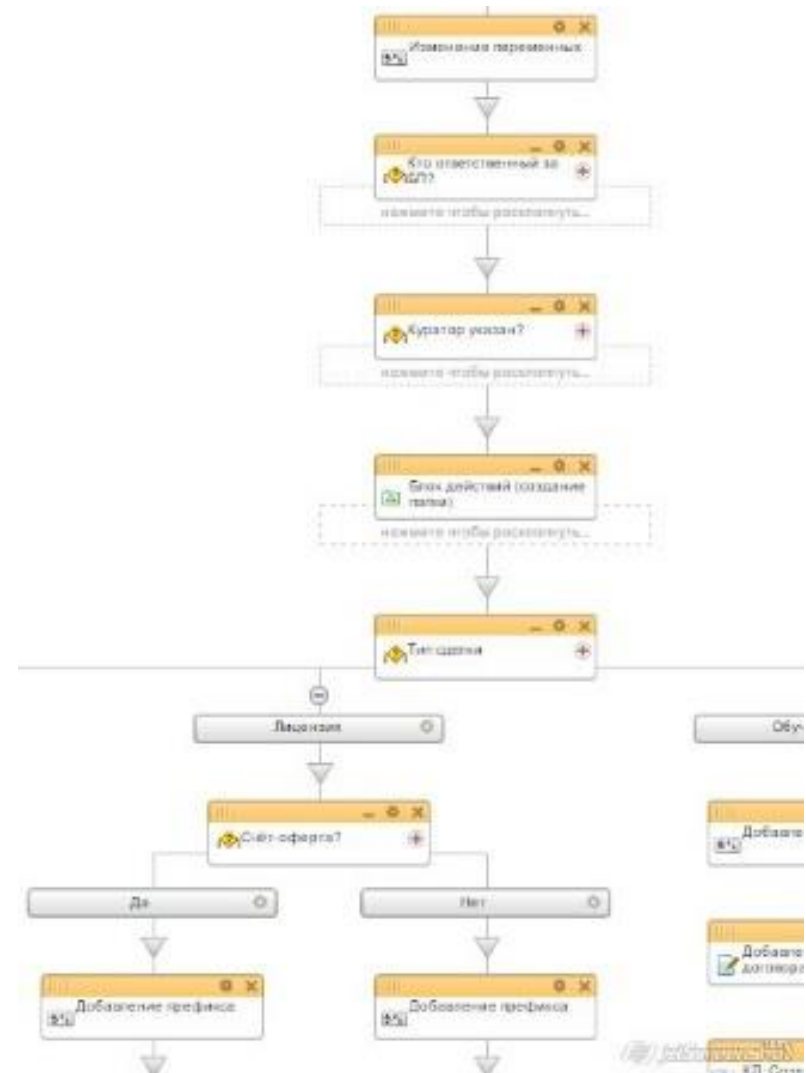
smc.ru



rocketsms.by

Примеры реализованных бизнес-процессов

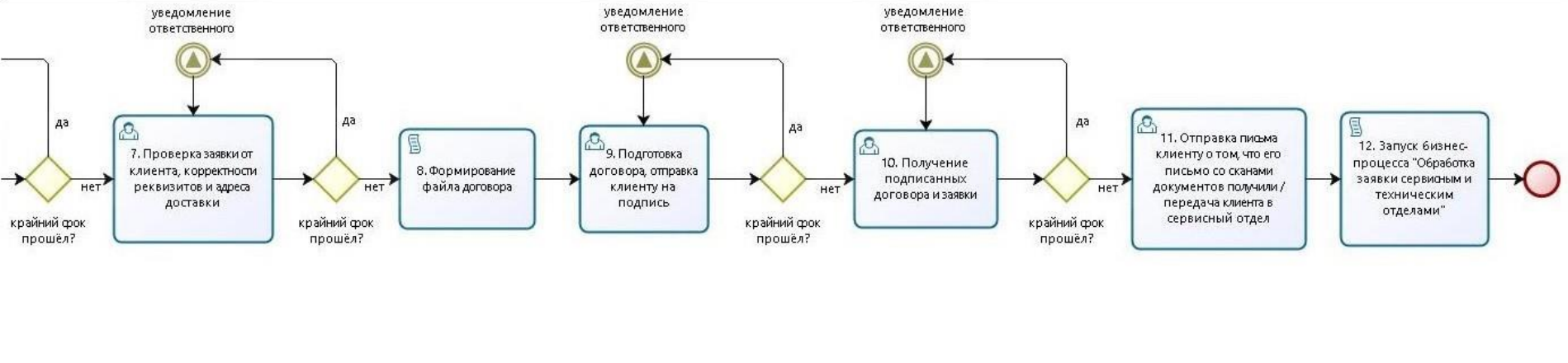
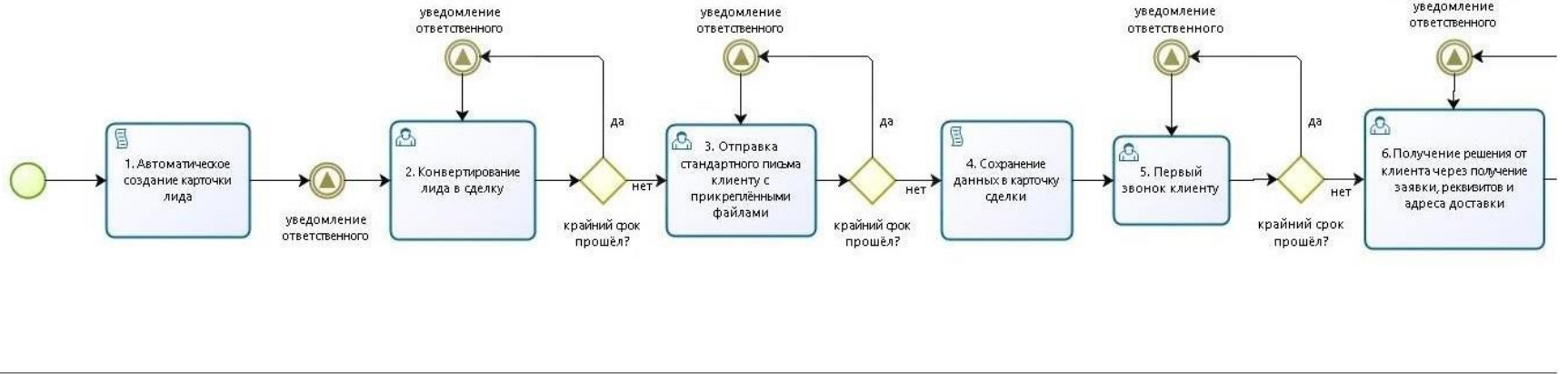
1. Организация процесса продаж
2. Организация процесса повышения качества обслуживания



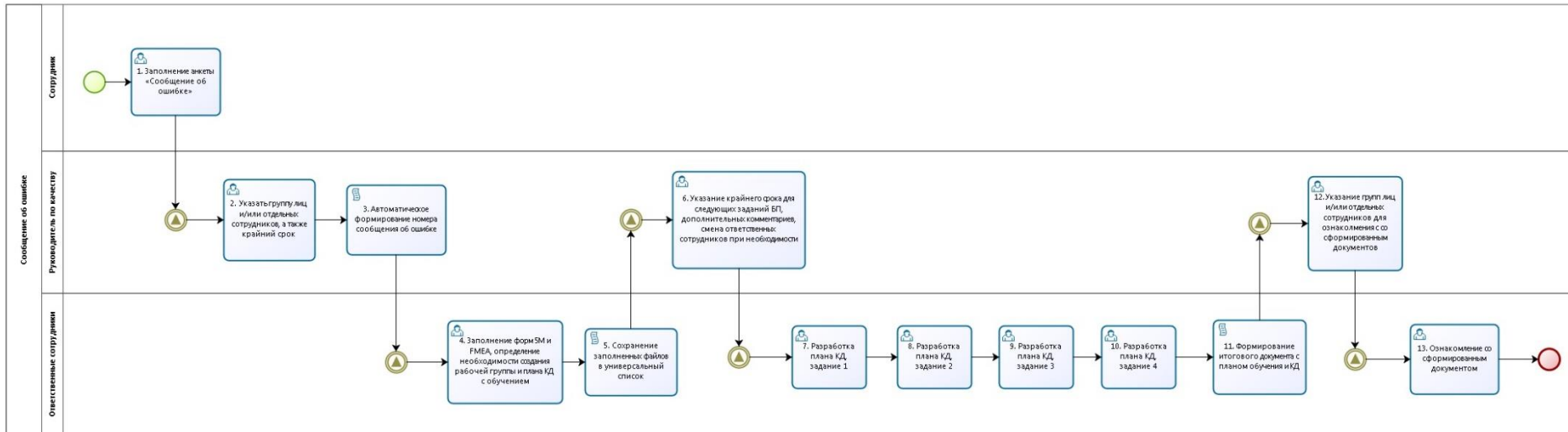
Процесс продаж

Обработка входящей заявки

Менеджер по продажам / Руководитель отдела продаж



Система качества



Бизнес-процессы готовы к работе!

- Бизнес-процессы легко начать использовать каждому сотруднику сразу в «живой ленте»
- Самые популярные бизнес-процессы уже готовы к использованию внутри компании
- Бизнес-процессы легко настроить для себя
- Легко создать новые бизнес-процессы
- Бизнес-процессы можно будет загрузить и обновлять из каталога Приложений24
- Сотрудникам удобно общаться в рамках бизнес-процесса
- Бизнес-процессы легко принимаются сотрудниками и не требуют насильственного внедрения

The image displays the Bitrix24 interface. The top part shows the 'Живая лента' (Live Feed) with a notification from Ekaterina Shelenkova: 'Счет на оплату' (Payment receipt) and 'Экaterина Шеленкова добавил счет "Кофе-брек на конференции"' (Ekaterina Shelenkova added a receipt for 'Coffee break at the conference'). Below the notification is a task: 'Задание: Утверждение счета "Кофе-брек на конференции"' (Task: Approval of receipt 'Coffee break at the conference').

Below the screenshot is a flowchart diagram of a business process. The process starts with 'Начало' (Start) and proceeds through several steps: 'Изменение переменных' (Change variables), 'Установка поля "Утвержден" документа' (Set document field 'Approved'), 'Установка прав автору' (Set rights to author), 'Статус: на утверждении' (Status: under review), and 'Установка \$5 утверждающего' (Set approver \$5). The flowchart is connected to a sidebar menu on the right with categories like 'Обработка документа' (Document processing), 'Конструкции' (Structures), 'Уведомления' (Notifications), and 'Мои действия' (My actions).

Как внедрить бизнес-процессы в своей компании

1. Описать текущий бизнес-процесс
2. Обсудить его и согласовать со всеми участниками бизнес-процесса
3. Протестировать несколько раз





1С·БИТРИКС

**СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!
ВОПРОСЫ?**
